

Zarządzenie Nr 8/2019

Wójta Gminy Mały Płock

Z dnia 21.02.2019 r.

W sprawie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

Pn. „Umiem pływać” w gminie Mały Płock 2019

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.). w celu realizacji programu powszechnej nauki pływania "Umiem pływać 2019" zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Umiem pływać w gminie Mały Płock 2019”- jako załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Ileokroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Administratorze – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Mały Płock;
- 2) Przetwarzającym – należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych w Małym Płocku, Szkołę Podstawową w Małym Płocku, Szkołę Podstawową w Chłudniach, Szkołę Podstawową w Rogienicach Wielkich, Szkołę Podstawową w Kątach;
- 3) RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 4) „dane osobowe”, „przetwarzanie”, „administrator”, „podmiot przetwarzający” mają to samo znaczenie co w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mały Płock oraz dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.

§ 4

Mając na uwadze realizację projektu „Umiem pływać w gminie Mały Płock 2019”, a także obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), koniecznym stało się ustalenie następujących warunków, na jakich Przetwarzający – wykonują operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora – Wójta Gminy Mały Płock:

- 1) Przetwarzający zobowiązani są przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszym Zarządzeniu.
- 2) Dane osobowe w zależności od potrzeb będą przetwarzane przez Przetwarzających w ich siedzibach lub w siedzibie Administratora. Po wykonaniu zadania przetwarzania danych Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Przetwarzającego. Obowiązek usunięcia nie ma zastosowania w sytuacji, kiedy obowiązek przechowywania wynika z przepisów odrębnych, w tym w ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r., Nr 14, poz. 67).
- 3) Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji projektu „Umiem pływać w gminie Mały Płock 2019”.
- 4) Przetwarzanie przez Przetwarzającego powierzonych danych osobowych będzie odbywało się w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych. Dopuszcza się przetwarzanie danych o charakterze wykonywania takich operacji jak: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, zmienianie, pobieranie, przeglądanie, dopasowywanie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie. Przetwarzający będzie przetwarzał dane zwykłe.
- 5) Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
 - a) Beneficjenci projektu „Umiem pływać”;
 - b) Rodzice i opiekunowie prawni beneficjentów projektu „Umiem pływać”.
- 6) Przetwarzający jest zobowiązany przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z RODO i polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszym Zarządzeniem.
- 7) Udzielanie dostępu do powierzonych danych osobowych możliwe jest wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od Przetwarzającego upoważnienie do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z Zarządzenia oraz podjęcie działań mających na celu zapewnienie, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że przetwarzanie jest wymagane przez właściwe przepisy krajowe lub unijne.
- 8) Przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy, chyba że osoby te podlegają lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
- 9) Przetwarzający zobowiązany jest wdrożyć odpowiednie środki techniczne organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Zarządzenia;
 - a) Przetwarzający wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie Zarządzenia.
 - b) Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa, o którym mowa w pkt. 9 lit. a jest odpowiedni, Przetwarzający uwzględni ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji,

- nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
- c) Przetwarzający zapewnia przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami obowiązującego prawa;
 - d) Przetwarzający uwzględnia stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia, oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będzie przetwarzał na podstawie niniejszego Zarządzenia, z uwzględnieniem prawdopodobieństwa ich wystąpienia i wagi zagrożenia.
- 10) Przetwarzający wspiera Administratora w miarę możliwości (poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych) w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO;
- 11) Pomaga Administratorowi (uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje) wywiązać się z obowiązków określonych w art.32-36 RODO.
- 12) Przetwarzający prowadzi, w formie pisemnej (w tym elektronicznej), rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora.
- 13) Udostępnia Administratorowi, na jego uzasadnione żądanie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z art. 28 RODO.
- 14) Umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów.
- a) Administrator jest upoważniony do przeprowadzenia audytu zgodności z Zarządzeniem oraz obowiązującymi przepisami prawa, przetwarzania przez Przetwarzającego powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych.
 - b) Administrator uzyska zgodę Przetwarzającego na przeprowadzenie audytu co najmniej 10 dni roboczych przed planowaną datą jego przeprowadzenia. Jeżeli w ocenie Przetwarzającego audyt nie może zostać przeprowadzony we wskazanym terminie Przetwarzający powinien poinformować o tym fakcie Administratora. W takim przypadku Strony wspólnie ustalą późniejszy termin audytu.
 - c) Audyty, o których mowa w pkt. 14 lit a), mogą być wykonywane przez Administratora w miejscu przetwarzania danych osobowych objętych powierzeniem w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00. Jeżeli Administrator nie prowadzi audytu samodzielnie, może zlecić przeprowadzenie audytu jedynie podmiotom lub osobom, profesjonalnie świadczącym usługi tego rodzaju („audytor zewnętrzny”) pod warunkiem zawiadomienia o tym Przetwarzającego z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych oraz z zastrzeżeniem zdania następnego i pkt 14 lit d. W każdym przypadku, w którym Administrator zamierza zlecić przeprowadzenie audytu, w tym inspekcji, audytorowi zewnętrznemu, Administrator ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania takiego podmiotu jak za własne działania lub zaniechania.
 - d) Administrator zobowiązany jest zapewnić, by osoby wykonujące czynności w ramach audytu, w tym audytorzy zewnętrzni, którym Administrator zleca przeprowadzenie audytu zostały zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich informacji, które uzyskają w związku z wykonywaniem audytu.
 - e) Przetwarzający, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia audytu, będzie współpracować z Administratorem upoważnionymi przez niego audytorami, w szczególności zapewniać im dostęp do pomieszczeń i dokumentów obejmujących dane osobowe oraz informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych, infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów IT, a także do osób mających wiedzę na temat

procesów przetwarzania danych osobowych realizowanych przez Przetwarzającego, z uwzględnieniem konieczności zapewnienia ciągłości działalności gospodarczej i procesów biznesowych realizowanych na bieżąco przez Przetwarzającego.

- f) Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel Administratora sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron.
 - g) Koszty związane z przeprowadzeniem audytu ponosi każda ze Stron w swoim zakresie, w szczególności Przetwarzający nie jest zobowiązany do zwrotu Administratorowi jakichkolwiek kosztów związanych z wykonanym audytem, niezależnie od jego wyniku.
- 15) Przetwarzający nie ma prawa powierzyć (podpowierzyć) przetwarzania danych podmiotom trzecim bez pisemnej zgody Administratora. Przetwarzający jest zobowiązany do informowania o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających. Administrator może sprzeciwić się dalszemu powierzeniu przez Przetwarzającego danych osobowych, w terminie 7 Dni Roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, godz. 7.30-15.30) od otrzymania informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wyrażenia sprzeciwu przez Administratora, Przetwarzający nie jest uprawniony do zawarcia umowy z dalszym podmiotem przetwarzającym, którego dotyczy sprzeciw.
 - 16) Przetwarzający zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich dalszych podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO.
 - 17) Przetwarzający jest zobowiązany do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażaniu właściwych środków naprawczych.
 - 18) Po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu przez Administratora danych osobowych Przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż przed upływem 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia zgłasza je Administratorowi, informując o okolicznościach naruszenia i potencjalnych zagrożeniach dla ochrony powierzonych danych osobowych.
 - 19) Przetwarzający bez zbędnej zwłoki podejmuje wszelkie rozsądne działania mające na celu ograniczenie naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
 - 20) Przetwarzający nie jest uprawniony ani zobowiązany do powiadamiania o naruszeniu:
 - a) osób, których dane dotyczą; ani
 - b) organu nadzorczego.
 - 21) Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
 - 22) Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Przetwarzającego.

Program Powszechnej Nauki Pływania „Umiem Pływać” 2019r.

Załącznik

Do Zarządzenia

z dnia 21.02.2019r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROGRAMIE
POWSZECHNEJ NAUKI PŁYWANIA „UMIEM PŁYWAĆ”
W GMINIE MAŁY PŁOCK 2019 R.**

§ 1

Postanowienie ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w programie, mającym na celu naukę pływania, w ramach Programu Powszechnej Nauki Pływania „Umiem Pływać”.
2. Łączna liczba uczestników zajęć z Gminy Mały Płock wynosi 75 uczniów- (*Szkoła Podstawowa w Małym Płocku- 31 osób, Szkoła Podstawowa w Rogienicach Wielkich - 14 uczniów, Szkoła Podstawowa w Chłudniach- 12 osób, Szkoła Podstawowa w Kątach 18 osób*), uczęszczających do klas I-III.
3. Zajęcia odbywają się w grupach max. 15 osobowych.
4. Udział ucznia w projekcie jest bezpłatny.
5. Miejsce realizacji nauki pływania:

*KOKiS Pływalnia
ul. M. Dąbrowskiej 4
18-500 Kolno*

§ 2

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do dzieci szkolnych z terenu Gminy Mały Płock uczęszczających do klas I-III szkół podstawowych.
2. Warunkiem uczestnictwa w programie jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego wypełnionej deklaracji wraz z wymaganymi załącznikami.

§ 3

Zasady rekrutacji

W pierwszej kolejności do udziału w projekcie będą przyjmowani uczniowie:

1. Którzy nie uczestniczyli we wcześniejszych programach nauki pływania,
2. Nie potrafią pływać,
3. Uczestniczą w zajęciach korygujących wady postawy,
4. Są zagrożone patologią społeczną,

5. Mają utrudniony dostęp do infrastruktury sportowej.

§ 4

Zasady organizacji zajęć

1. Zajęcia będą odbywały się w grupach liczących maksymalnie 15 osób, zgodnie z harmonogramem zajęć stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Transport uczestników z opiekunami na miejsce zajęć następuje środkami transportu wyznaczonymi przez Organizatora zajęć.
3. Zasady korzystania przez uczestników zajęć z basenu zawarte są w Regulaminie Pływalni.
4. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do wykonywania wszelkich wynikających z programu zajęć poleceń opiekuna grupy i instruktora.
5. Za bezpieczeństwo uczestników w czasie przejazdu na i z basenu odpowiadają wyznaczeni opiekunowie.
6. Zajęcia dokumentowane są w dziennikach zajęć.
7. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązują się przywieźć i odebrać uczniów z wyznaczonego miejsca zbiórki – plac Szkoły odpowiednio w Małym Płocku, Rogienicach Wielkich, Chłudniach oraz Kątach, w dniach i godzinach ustalonych w harmonogramie zajęć stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
8. Za bezpieczeństwo uczestników w drodze do miejsca zbiórki i w drodze powrotnej do domu odpowiedzialność ponoszą rodzice/ opiekunowie prawni dziecka.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach prowadzonych w ramach projektu,
 - b) przestrzegania regulaminu pływalni, w tym zasad higieny i bezpieczeństwa obowiązujących na pływalni.
2. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do posiadania właściwego stroju i obuwia na basen.
3. Nieprzestrzeganie regulaminu może spowodować odsunięciem uczestnika od zajęć.

§6

Postanowienia końcowe

Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.

Program Powszechnej Nauki Pływania „Umiem Pływać” 2019r.

Załącznik Nr 1 do regulaminu

Harmonogram wyjazdów na basen z programu „Umiem Pływać”
w Gminie Mały Płock 2019r.

Szkoła Podstawowa Mały Płock

Lp.	Data wyjazdu	Godzina wyjazdu	Godzina powrotu
1	15.03.2019 (Piątek)	16:10	18:50
2	22.03.2019 (Piątek)	16:10	18:50
3	29.03.2019 (Piątek)	16:10	18:50
4	05.04.2019 (Piątek)	16:10	18:50
5	12.04.2019 (Piątek)	16:10	18:50
6	26.04.2019 (Piątek)	16:10	18:50
7	10.05.2019 (Piątek)	16:10	18:50
8	17.05.2019 (Piątek)	16:10	18:50
9	24.05.2019 (Piątek)	16:10	18:50
10	31.05.2019 (Piątek)	16:10	18:50

Szkoła Podstawowa Rogienice Wielkie

Lp.	Data wyjazdu	Godzina wyjazdu	Godzina powrotu
1	13.03.2019 (Środa)	16:50	19:40
2	20.03.2019 (Środa)	16:50	19:40
3	27.03.2019 (Środa)	16:50	19:40
4	03.04.2019 (Środa)	16:50	19:40
5	10.04.2019 (Środa)	16:50	19:40
6	17.04.2019 (Środa)	16:50	19:40
7	24.05.2019 (Środa)	16:50	19:40
8	08.05.2019 (Środa)	16:50	19:40
9	15.05.2019 (Środa)	16:50	19:40
10	22.05.2019 (Środa)	16:50	19:40

Szkoła Podstawowa Chłudnie, Kąty

Lp.	Data wyjazdu	Godzina wyjazdu Chłudnie	Godzina wyjazdu Kąty	Godzina powrotu Kąty	Godzina powrotu Chłudnie
1	11.03.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
2	18.03.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
3	25.03.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
4	01.04.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
5	08.04.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
6	15.04.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
7	06.05.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
8	13.05.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
9	20.05.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05
10	27.05.2019 (Poniedziałek)	16:55	17:10	19:50	20:05

ZGODA NA UDZIAŁ W PROJEKCIE POWSZECHNEJ NAUKI PŁYWANIA „UMIEM PŁYWAĆ”

DANE DZIECKA	
Imię i nazwisko dziecka:	
Szkoła (nazwa, adres, klasa):	
Adres zamieszkania	
Imiona rodziców/opiekunów prawnych	
Telefon kontaktowy:	

Jako rodzic/opiekun prawny wyżej wymienionej osoby niepełnoletniej, wyrażam zgodę na jej udział w bezpłatnych zajęciach nauki pływania realizowanych w ramach projektu powszechnej nauki pływania „Umiem Pływać”.

.....
(data i czytelny podpis opiekuna prawnego)

Oświadczam, że nie istnieją żadne przeciwwskazania, aby moje dziecko podjęło naukę pływania. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Umiem pływać”, regulaminów obiektów, na których odbędą się zajęcia i akceptuję zapisy w nich zawarte. Odpowiadam za bezpieczeństwo mojego dziecka przed i po zajęciach – instruktor sprawuje opiekę nad uczestnikami tylko w trakcie trwania zajęć.

.....
(data i czytelny podpis opiekuna prawnego)

Oświadczam, że zostałem/łam poinformowany/na, iż projekt powszechnej nauki pływania „Umiem Pływać” nie obejmuje transportu osoby niepełnoletniej. W związku z powyższym zobowiązuje się do zapewnienia obecności dziecka zgodnie z udostępnionym grafikiem zajęć (transport we własnym zakresie).

.....
(data i czytelny podpis opiekuna prawnego)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w oświadczeniu, w celu wzięcia udziału mojego dziecka w projekcie powszechnej nauki pływania „Umiem pływać”. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom (-a) dobrowolności podania danych oraz że zostałem poinformowany (-a) o możliwości do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
(data i czytelny podpis opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka przetwarzanych przez Gminę Mały Płock jest Wójt Gminy Mały Płock z siedzibą w Małym Płocku przy ul. Jana Kochanowskiego 15.
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu iod@malyplock.pl.
- 3) Dane osobowe podane przez Panią/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) w celu realizacji projektu „Umiem pływać”, udzielenia wsparcia uczestnikom projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: instruktorzy nauki pływania, podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, usługę obsługi poczty tradycyjnej i elektronicznej, usług prawnych i doradczych, podmioty wykonujące audyty i badania ewaluacyjne oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji projektu, a po jego zakończeniu będą przechowywane przez okres obowiązkowej archiwizacji dokumentacji przez czas określony w odrębnych przepisach.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów związanych z realizacją projektu. W przypadku niepodania danych osobowych uczestnictwo w projekcie będzie niemożliwe.
- 10) Dane Pani/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.